

Reglement van orde

§ 1 Samenstelling van de Raad van Advies

Artikel 1

1. De Raad van Advies bestaat uit vijf leden, de voorzitter daaronder begrepen.
2. De Raad wordt bijgestaan door een secretaris.

§ 2 Taken van de Raad

Artikel 2

1. De Raad van Advies beraadslaagt en beslist over:
 - a. advisering aan de regering, inzake daden van wetgeving (ontwerpen van landsverordeningen, landsbesluiten, houdende algemene maatregelen, rijkswetten en verdragen);
 - b. advisering aan de Staten inzake initiatief-ontwerpen van landsverordeningen;
 - c. advisering aan de regering of de Staten in aangelegenheden waaromtrent dit is voorgeschreven door de Staatsregeling of door een landsverordening;
 - d. advisering anderszins op verzoek van (leden van) de regering of de Staten in zaken waarmee de regering of de Staten bemoeienis hebben en die van gewichtige aard zijn;
 - e. advisering eigener beweging aan de regering of de Staten over zaken die naar het oordeel van de Raad van bijzondere betekenis zijn;
 - f. overige aangelegenheden de Raad aangaande.
2. De Raad kan niet deelnemen aan voorbereidende advieswerkzaamheden die kunnen leiden tot ontwerpen van regelgeving zoals in het eerste lid bedoeld, tenzij dit een ontwerp is die de Raad zelf direct betreft. Afzonderlijke leden vermijden zoveel mogelijk het deelnemen aan de werkzaamheden zoals in de vorige volzin genoemd. Indien niettemin aan dergelijke advieswerkzaamheden wordt of is deelgenomen, dan doet het betreffende lid daarvan onverwijld mededeling aan de Raad. Alsdan is artikel 13 van dit reglement van toepassing.



§ 3 Werkwijze

Artikel 3

1. De voorzitter roept de Raad zo dikwijls bijeen als hij dit nodig acht of daarom door minimaal twee leden, met schriftelijke opgave van redenen, wordt verzocht.
2. De oproeping wordt, spoedeisende gevallen uitgezonderd, tenminste vierentwintig uur voor het houden van de vergadering aan de leden bezorgd of op digitale wijze toegezonden. De in de vergadering te behandelen onderwerpen, worden in de oproeping vermeld, tenzij een zaak geheimhouding vordert.
3. De vergadering kan tevens in een digitale omgeving plaatsvinden.
4. Een vergadering, als bedoeld in het derde lid, vindt slechts doorgang voor zover:
 - a. ieder lid afzonderlijk digitale toegang heeft tot de beraadslaging en stemming;
 - b. de leden zichtbaar en hoorbaar herkenbaar zijn op een zodanige wijze dat hun identiteit kenbaar kan worden vastgesteld;
 - c. de voorzitter in staat is de orde te handhaven.
5. Het verslag van een vergadering als bedoeld in het derde lid, maakt expliciet melding van deze wijze van vergaderen.

Artikel 4

1. De vergaderingen worden bijgewoond door de secretaris en/of de adjunct-secretaris, tenzij de Raad in bijzondere gevallen anders oordeelt.
2. De secretaris bereidt de vergaderingen en bijeenkomsten van de Raad voor en legt die vast.
3. De secretaris ondersteunt de Raad bij het opstellen van adviezen, jaarplannen en jaarverslagen en draagt zorg voor de implementatie van het beleid en de logistieke ondersteuning van de Raad.
4. De secretaris wordt bijgestaan door en heeft de leiding over het wetenschappelijk bureau.
5. De secretaris is belast met het personeel, het opstellen van de begroting, financieel beheer en de jaarrekening.
6. Bij verhindering of ontstentenis van de secretaris treedt diens vervanger op.

Artikel 5

1. De voorzitter stelt de agenda vast. Tijdens de vergadering kan worden besloten dat de agenda wordt gewijzigd dan wel wordt aangevuld.
2. De rangorde voor de te behandelen stukken wordt bepaald aan de hand van de mogelijke spoedeisendheid en de datum van binnenkomst. Ten aanzien van ontwerpen van wettelijke regelingen wordt tevens rekening gehouden met de beoogde inwerkingtreding.
3. Als spoedstukken worden in principe aangemerkt de adviesaanvragen waarvan door de voorzitter van de Staten, de minister-president, of de ministerraad gemotiveerd een spoedbehandeling is gevraagd.



Artikel 6

1. De voorzitter leidt de vergaderingen en handhaaft daarin de orde.
2. De voorzitter ziet toe op de werkzaamheden van de Raad.
3. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt zijn functie waargenomen door het langstzittende lid. Indien meer leden van de Raad even lang zitting hebben, vindt de waarneming plaats door het oudste lid in jaren.
4. In afwijking van het derde lid kan de Raad een ander lid met de waarneming belasten.

Artikel 7

1. In geval van verhindering een vergadering bij te wonen, geven de leden daarvan tijdig kennis aan de secretaris.
2. Indien een lid zich buitenlands begeeft, stelt hij daarvan de secretaris tevoren in kennis, onder opgaven van de vermoedelijke duur van het buitenlands verblijf.

Artikel 8

1. De vergaderingen van de Raad worden met gesloten deuren gehouden.
2. Onverminderd artikel 32 van de Landsverordening Raad van Advies 2022 is al hetgeen ter vergadering wordt besproken, alsmede het verslag of een gedeelte daarvan, geheim, tenzij de voorzitter of de Raad gehele of gedeeltelijke ontheffing van geheimhouding verleent.
3. Ingeval van een digitale vergadering zijn de deelnemers ieder voor zich verantwoordelijk voor de beslotenheid en vertrouwelijkheid van de vergaderingen. De voorzitter dient bij aanvang van de vergadering zich hiervan te vergewissen en doet dit tevens vastleggen in het verslag van de vergadering.

Artikel 9

De Raad kan beslissen dat de vergadering geheel of gedeeltelijk wordt bijgewoond door externen.

Artikel 10

1. Besluiten van de Raad worden genomen met meerderheid van stemmen en worden met redenen omkleed.
2. Het aantal leden, de voorzitter daaronder begrepen, dat tot het vaststellen van een advies of het nemen van een besluit wordt gevorderd, bedraagt niet minder dan drie.
3. Besluiten inzake aangelegenheden die betrekking hebben op de Raad worden in een vergadering genomen waar alle leden aanwezig zijn.
4. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter. In het uit te brengen advies wordt van beide gevoelens melding gemaakt, indien de Raad van mening is dat dit in het algemeen belang is.
5. In geval van hoofdelijke stemming brengt de voorzitter het laatst zijn stem uit.
6. Een lid is immer bevoegd een minderheidsstandpunt in te nemen en een afzonderlijk advies over te leggen, om te worden bijgevoegd aan het advies van de Raad. Dat lid



is verplicht het afzonderlijke advies zo tijdig aan de secretaris ter hand te stellen, dat de inzending van het advies van de Raad daardoor geen vertraging ondervindt.

7. De voorzitter en de secretaris kunnen door de vergadering worden gemachtigd om een advies of een besluit af te handelen conform de gevoelens van de Raad.
8. De Raad kan bepaalde aangelegenheden ter voorbereiding toevertrouwen aan een lid of aan commissies uit zijn midden aangewezen, eventueel aangevuld met externe deskundigen. De voorzitter van deze commissies is de voorzitter van de Raad, tenzij de Raad anders beslist. De secretaris of diens vervanger is tevens secretaris van de commissies.
9. Alle adviezen en besluiten van de Raad worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 11

1. Van de vergaderingen van de Raad wordt door de secretaris een kort verslag gemaakt, dat tevens bevat de namen van degenen die de vergadering hebben bijgewoond, en dat, na in de eerstvolgende vergadering te zijn behandeld en vastgesteld, door de voorzitter en secretaris wordt ondertekend.
2. Wordt een hoofdelijke stemming gehouden, dan wordt daarvan in het verslag melding gemaakt.

§ 4 De waarborging van de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad

Artikel 12

1. De leden van de Raad vervullen geen ambten of functies waarvan de uitoefening ongewenst is met het oog op een goede vervulling van het lidmaatschap van de Raad of op de handhaving van hun onpartijdigheid en onafhankelijkheid of van het vertrouwen daarin.
2. Elk lid doet terstond schriftelijk opgave aan de Raad van zijn andere ambten of functies, al dan niet betaald, die hij bij of na zijn benoeming als lid vervult. Zo mogelijk geschiedt deze opgave zodra het voornemen bestaat tot het gaan vervullen van een buiten het lidmaatschap liggende andere ambt of functie.
3. De in het tweede lid bedoelde andere ambten of functies worden vermeld in het jaarverslag en op de website van de Raad.

Artikel 13

1. Het betreffende lid van de Raad neemt op grond van feiten of omstandigheden geen deel aan de beraadslagingen en stemt niet mee, indien daardoor de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad schade zou kunnen lijden of de schijn bestaat dat de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad schade zou kunnen lijden.
2. De Raad kan in bijzondere gevallen beslissen dat een lid een vergadering geheel of gedeeltelijk niet kan bijwonen, indien hier redelijke en billijke gronden voor bestaan. In een dergelijk geval ontvangt het betreffende lid een met redenen omklede schriftelijke kennisgeving ten minste 48 uur voor de desbetreffende vergadering van de Raad. In urgente en bijzondere gevallen kan de Raad beslissen om van de termijnstelling van 48 uur af te wijken.



3. Zowel in de notulen van de desbetreffende vergadering als in voorkomend geval in een advies wordt van de omstandigheid als genoemd in het eerste en tweede lid melding gemaakt.

Artikel 14

1. Als criteria voor de door de leden van de Raad uit te oefenen andere ambten of functies worden gehanteerd:
 - a. het risico dat het lid zich dient te verschonen als gevolg van het andere ambt, functie of persoonlijke dan wel zakelijke belangen;
 - b. de mate waarin de organisatie of vergelijkbare organisaties waaraan het andere ambt of de functie verbonden is, afbreuk doet aan de onafhankelijkheid, onpartijdigheid en taakstelling van de Raad.
2. De Raad toetst de nieuwe door het betrokken lid uit te oefenen andere ambten of functies aan de criteria, bedoeld in het eerste lid.

Artikel 15

1. Elk lid dat van oordeel is dat er sprake is van belangenverstremgeling of de schijn hiervan bij zichzelf of bij een ander lid, brengt dit onder de aandacht van de voorzitter.
2. In de gevallen dat er sprake is van belangenverstremgeling of de schijn hiervan bij de voorzitter, brengt het lid dit onder de aandacht van de Raad.

Artikel 16

1. De voorzitter geeft zo spoedig mogelijk aan het betrokken lid schriftelijk te kennen of er in verband met de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad al dan niet bezwaren bestaan tegen de uitoefening van het betreffende ambt of de functie door een lid dan wel het deelnemen aan de beraadslagingen en meestemmen van een lid over een adviesonderwerp. In dat geval wordt het betreffende lid gehoord door de Raad. Indien het de voorzitter betreft geschiedt de in de vorige volzin bedoelde kennisgeving door het oudst benoemde lid. In dat geval wordt de voorzitter gehoord door de Raad.
2. Indien de voorzitter in verband met de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad bezwaren heeft tegen de uitoefening van een ambt of functie door een lid dan wel het deelnemen aan de beraadslagingen en meestemmen van een lid over een adviesonderwerp en dit lid volhardt in de uitoefening van het betreffende ambt of de betreffende functie beslist de voltallige Raad.
3. Indien een lid in verband met de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van de Raad bezwaren heeft tegen de uitoefening van een ambt of functie door de voorzitter dan wel het deelnemen aan de beraadslagingen en meestemmen van de voorzitter over een adviesonderwerp en de voorzitter volhardt in de uitoefening van het betreffende ambt of de betreffende functie beslist de voltallige Raad.



§ 5 Slotbepalingen

Artikel 17

De voorzitter zorgt ervoor dat dit reglement van orde in acht wordt genomen.

Artikel 18

Doet zich een aangelegenheid voor waarin niet is voorzien, dan neemt de voorzitter dienaangaande een beslissing. Indien en voor zover zijn beslissing voor de Raad van belang is, doet de voorzitter daarvan schriftelijk, of in de eerstvolgende vergadering van de Raad mondeling, mededeling aan de leden.

Artikel 19

De Raad wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, tenzij in voorkomende gevallen de voorzitter of de Raad anders beslist.

Artikel 20

De Raad brengt voor 1 juli van elk jaar een verslag uit van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar.

Artikel 21

De Raad evalueert voor zover nodig voor 1 juli van elk jaar zijn eigen functioneren, zijn relatie met de secretaris en zijn extern functioneren. Tijdens deze vergadering bespreekt de Raad tevens het functioneren van de secretaris. Deze evaluaties zijn slechts bestemd voor intern gebruik van de Raad.

Artikel 22

Dit reglement treedt in werking met ingang van de onderstaande datum.

Artikel 23

Het reglement kan worden aangehaald als: Reglement van orde van de Raad van Advies.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 31 januari 2024.

De voorzitter,

mr. D.G. Kock

De secretaris,

mr. A. Braamskamp